

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Giuseppe
Indirizzo	Mendicino
Telefono	0396021390
Fax	
E-mail	gmendic@yahoo.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	27 agosto 1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Lavoro in Comune dal 1986 (dopo aver prestato servizio militare nel 1985 nel GSA Folgore in Treviso), dapprima come funzionario poi, dal 1993, come segretario comunale. Dal 1997 sono segretario capo, dal 2001 segretario generale. Dal 1998, nei Comuni ove ho prestato servizio come segretario, ho svolto senza interruzioni anche il ruolo di direttore generale. Ho sempre presieduto il nucleo di valutazione, la delegazione di parte pubblica nelle trattative sindacali, assegnato gli obiettivi PEG ai diversi responsabili di settore. Dal 2002 faccio parte del nucleo di valutazione del Comune di Villasanta MB.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sono segretario generale e direttore generale del Comune di Agrate Brianza MB. Dal 1 agosto 2009 sarò segretario generale e direttore generale anche del Comune di Concorezzo MB. I due Comuni si sono convenzionati per il servizio di segreteria generale. Fino al 19 luglio 2009 sono stato segretario generale e direttore generale del Comune di Varedo MB.
- Tipo di azienda o settore Comune.
- Tipo di impiego Segretario generale e direttore generale.
- Principali mansioni e responsabilità Idem.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in giurisprudenza nel 1984. Nel 2006 ho conseguito la massima abilitazione per esami prevista per i segretari comunali: quella a svolgere la funzione di segretario generale nei Comuni di popolazione superiore ai 65.000 abitanti.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto amministrativo. Nel corso degli anni ho sempre curato l'aggiornamento personale e organizzato corsi di aggiornamento nella sede comunale per i dipendenti comunali, soprattutto in materia di appalti e di personale. Ho anche conseguito nel 2001 l'abilitazione a valutatore interno dei sistemi qualità.
- Qualifica conseguita Laurea in giurisprudenza.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

italiana

ALTRE LINGUE

inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona

buona

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Da molti anni dirigo il lavoro di un numero di personale superiore alle 100 unità. Negli ultimi tre anni di circa 180 dipendenti.

Ho organizzato eventi culturali in tutti i Comuni dove ho prestato servizio, senza percepire alcun compenso aggiuntivo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Da molti anni dirigo il lavoro di un numero di personale superiore alle 100 unità. Negli ultimi tre anni di circa 180 dipendenti.

Ho organizzato eventi culturali in tutti i Comuni dove ho prestato servizio, senza percepire alcun compenso aggiuntivo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone competenze informatiche. Abituale utilizzo di computer e internet. Sia dalla postazione fissa in ufficio che dal mio personal, da sempre acquistato a mio carico.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Nel tempo libero scrivo per riviste di montagna. In questo periodo sto scrivendo la biografia dello scrittore e amico recentemente scomparso Mario Rigoni Stern.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Bellusco MB , 22 luglio 2009

NOME E COGNOME (FIRMA)

Giuseppe Mendicino
